



Бекітемін:
Мектеп директоры: А.Ералинов

2025-2026 оқу жылы
5.3 Білімдегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

№	Бөлім	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
I. Ұйымдастыру жұмысы				
1	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жалпы мектептік жұмыс жоспарын құру, бекіту	03.09	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Жоспар
2	2025-2026 оқу жылына арналған ӨНХ та берілген білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтырудың әдістемелік ұсыныстарымен педагогикалық ұжымды таныстыру	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Нұсқаулықтар, жұмыс алгоритмі (педкеңес)
3	2 - 11 сыныптардың оқу пәндерінен әкімшілік диагностикалық бақылау жұмысын жүргізу.	10.09 дейін	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері, Пән мұғалімдері	Бақылау жұмыстары қорытындысы бойынша кесте
4	ӘБ жұмысын жандандыру: - бақылау жұмысының қорытындыларын қарау; - қиындық тудыратын тақырыптарды талдау; - ОМЖ, КТЖ қайта қарау бойынша әдістемелік ұсынымдар; - білім алушылардың білімін толықтыру және олқылықтарды жою бойынша ӘБ жоспарын құру	Қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары. ӘБ жетекшілері	ӘБ жоспары, хаттама
5	Оқу пәндері бойынша оқушылардың білім сапасы мониторингі	Өр тоқсан соңында	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	Мониторинг анықтама
6	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру үшін пән	Жыл	Директордың оқу ісі	Пән

Бекітемін:
Мектеп директоры: 
А.Ералинов

2025-2026 оқу жылы

5.3 Білімдегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

№	Бөлім	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
I. Ұйымдастыру жұмысы				
1	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жалпы мектептік жұмыс жоспарын құру, бекіту	03.09	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Жоспар
2	2025-2026 оқу жылына арналған ӘНХ та берілген білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтырудың әдістемелік ұсыныстарымен педагогикалық ұжымды таныстыру	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Нұсқаулықтар, жұмыс алгоритмі (педкеңес)
3	2 - 11 сыныптардың оқу пәндерінен әкімшілік диагностикалық бақылау жұмысын жүргізу.	10.09 дейін	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері, Пән мұғалімдері	Бақылау жұмыстары қорытынды сы бойынша кесте
4	ӘБ жұмысын жандандыру: - бақылау жұмысының қорытындыларын қарау; - қиындық тудыратын тақырыптарды талдау; - ОМЖ, КТЖ қайта қарау бойынша әдістемелік ұсынымдар; - білім алушылардың білімін толықтыру және олқылықтарды жою бойынша ӘБ жоспарын құру	Қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары . ӘБ жетекшілері	ӘБ жоспары, хаттама
5	Оқу пәндері бойынша оқушылардың білім сапасы мониторингі	Әр тоқсан соңында	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	Мониторинг анықтама
6	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру үшін пән	Жыл	Директордың оқу ісі	Пән

	мұғалімдерінің жұмысын ұйымдастыру: - білім алушылардың қиындықтарын, оқу жетістіктерінің деңгейін және білімдегі олқылықтарды анықтайды; - жеке қолдау көрсету үшін білім алушының қажеттіліктерін зерделейді; - сараланған тапсырмаларды таңдай отырып, білім алушылармен жұмыс жүргізеді; - тұрақты кері байланыс жүргізеді; - оқу қызметін ынталандыру (көтермелеу, табыс жағдайларын жасау, оқу процесіне белсенді қатысуға ынталандыру және т. б.);	бойы	жөніндегі орынбасары Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшілері	мұғалімдерінің анализі, жоспары
7	Білім алушылардың төмен оқу үлгеріміне әсер ететін факторлар мен себептерді анықтау бойынша кеңес беру, оқушылар арасында диагностика жүргізу	Қыркүйек	Сынып жетекші	Диагностика қорытындысы
8	Білім алушылардың үлгерімінің төмендігіне әсер ететін себептерді анықтау, диагностикасының қорытындысы бойынша мұғалімдер арасында консультациялар өткізу	Қыркүйек	Педагог-психологтар	Оқушының даму қартасы
9	Педагогтер үшін қосымша ресурстарды(цифрлық) әзірлеу -авторлық бағдарламалар - әдістемелік оқу- құралдар - тапсырмалар жинағы - дидактикалық материалдар	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері Пән мұғалімдері	Қосымша ресурстар қоры
10	Пән мұғалімдері мен жекелей түсіндіру жұмыстарын жүргізу (әдістемелік ұсыныстарды түсіндіру, оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша өзекті мәселелерді түсіндіру	Жыл бойы	Директор, Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	
11	Білім алушыларға қолдау көрсету бойынша ата-аналармен жұмыс	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Сынып жетекшілер	
12	Дербес тапсырмаларды орындау үшін қашықтықтан оқыту жүйесін пайдалану.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері	
13	Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыруға бағытталған	Маусым	Директордың ісі	Жоспар, кесте,

	жазғы мектеп жұмысын ұйымдастыру		жөніндегі орынбасарлары ӘБ жетекшілері, Пән мұғалімдері	білім алушылардың тізімі
II. Оқыту мазмұны				
1	Мектептің әдістемелік бірлестіктерінің қызметін үйлестіру	Қыркүйек	ДОЮ ӘБ жетекшілері	
3	Білім алушылардың ата-аналары мен өзге де заңды өкілдерінің келісімі бойынша олқылықтарды жою және білімдерін толықтыру мақсатында ұзартылған күн, каникул күнін ұйымдастыру	Жыл бойы	ДОЮ Сынып жетекшілер Пән мұғалімдер	Жоспар, кесте, бақылау күнделіктері
4	Қосымша сабақтарды ұйымдастыру, білімдегі олқылықтарды жою бойынша шағын топтармен жұмыс	Жыл бойы	ДОЮ Сынып жетекшілер Пән мұғалімдер	Жоспар, кесте, бақылау күнделіктері
5	Оқу пәндері бойынша цифрлық ресурстарды әзірлеу: - оқытудың уәждемесін арттыру үшін пәндік онкүндіктер өткізу; - оқу процесін ұйымдастыруда қолжетімді сандық ресурстарды пайдалану	Жыл бойы	ДОЮ Сынып жетекшілер	
7	"Білім алушылардың білімін толықтыру және олқылықтарды жою процесін әдістемелік сүйемелдеу бойынша жұмыс жоспарының орындалу барысы туралы" Жиналыс	Оқу жоспары на сәйкес	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары,	хаттама
III. Педагогтарды даярлау				
1	Үлгерімі нашар оқушылармен, оның ішінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балалармен жұмыс бойынша оқыту онлайн тренингтерін, вебинарларды өткізу	Жылбойы	ДОЮ ,педагог сарапшы мұғалімдер	Тренингтер, вебинарлар әзірлеу
2	Педагогтарға, ата-аналарға және білім алушының заңды өкіліне вебинар ұйымдастыру	Жылбойы	Директордың орынбасарлары, пән мұғалімдері	вебинарлар
3	Педагогтердің өзара сабаққа қатысуы	Жүйелі түрде	Пән мұғалімдері	Өзара сабаққа қатысу парағы
4	Баспаға өтілген тренингтер, шебер сыныптар, үздік бейне – сабақтар жариалау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері	Іс-шаралар материал дары

2025-2026 оқу жылы 5.4 Дарынды оқушылармен жұмыс жоспары

№	Іс - шаралар	Жауапты	Мерзімі
Ұйымдастыру жұмыстары			
1	Дарынды оқушылар банкін жаңарту	ДОЮ	Қыркүйек
2	Дарынды оқушыларды анықтау және дамыту бойынша іс – шараларды ұйымдастыру	Психолог пән мұғалімдері	Жыл бойы
3	Дарынды оқушылармен жұмыс бойынша арнайы жоспар құру	Пән мұғалімдері, үйірме жетекшілері	Қыркүйек
4	Дарынды оқушылардың ата – аналарына кеңес беру жиналысы	Сынып жетекшілер	Жоспар бойынша
5	Сыныптан тыс іс – шараларды ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, үйірме жетекшілері	Жыл бойы
6	Дарынды оқушылармен жұмыс бойынша мониторинг құру	Оқу ісі орынбасары	Жыл бойы
7	Дарынды оқушыларды дамыту бойынша семинарларға қатысу	Мұғалімдер	Жыл бойы
Дарынды оқушылармен іс – шаралар			
1	5-7 сыныптар арасында мектепішілік пәндік олимпиадалар өткізу	Әкімшілік Пән мұғалімдері	Қазан
2	8-11 сыныптар арасында мектепішілік пәндік олимпиадалар өткізу	Әкімшілік Пән мұғалімдері	Қараша
3	Аудандық пәндік олимпиадаларға дайындықты ұйымдастыру	Пән мұғалімдері	Қыркүйек - ақпан
4	Спорттық сайыстар ұйымдастыру	Жумашбаев Ж.К. Имашев А.Ж Ищук С.Ю	Қазан, ақпан, сәуір
6	«Жұлдызды сағат» танымдық ойын	Досмағанбетова Г.Б	Желтоқсан
7	10 – 11 сыныптар арасында «Дебат» ұйымдастыру	Зарымхан А	Желтоқсан Наурыз
8	Мектепішілік ғылыми жобалар байқауы, «Зерде» байқауын өткізу	ӘБ жетекшілері	Ақпан
9	«Жыл оқушысы» сайысы	ДОЮ	Сәуір
10	«Менің кіші Отаным» байқауына қатысу	Оқу ісі орынбасары	Жоспар бойынша
11	«Тарих ата» олимпиадасына қатысу	Оқу ісі орынбасары	Жоспар бойынша

5.5 Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары 2025 -2026 оқу жылы

р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Сынып оқушыларының психо – физиологиялық даму деңгейін диагностикалау	Қыркүйек	Педагог-психолог Пән мұғалімдері
2	Оқушының үлгере алмау себептерін ата-анамен кездесу арқылы, мектеп мамандарымен әңгімелесу: психологпен, дәрігермен және оқушының өзімен бірге анықтау.	Қыркүйек	Омарова А.М
3	Пәндер бойынша кіріс бақылау жұмысын өткізу	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
4	Кіріс бақылау жұмысының қорытындысы бойынша қатемен жұмыс жүргізу	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
5	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстардың алдын – алу шаралары бойынша әдістемелік бірлестік отырыстарын өткізу	2 айда 1 рет	Бірлестік жетекшілері
6	Үлгерімі төмен оқушының білімдегі ақаулықты жою бойынша жеке жұмыс жоспарын құру	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
7	Ата-аналармен жыл бойы тығыз байланыста болу	Үнемі	Омарова А.М Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер
8	Үлгерімі төмен оқушылармен қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
9	Сабақтарға қатысу барысында үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс барысын бақылау	Жыл бойы	Омарова А.М
10	Үлгерімі төмен оқушылардың жеке пәндері бойынша оқу жетістіктерінің диагностикасын жүргізу	Қараша, қаңтар, наурыз	Омарова А.М пән мұғалімдері
11	Кіріс бақылауының қорытындысы бойынша қайта әкімшілік бақылау жұмысын өткізу.	Қараша	Омарова А.М пән мұғалімдері
12	Мұғалімдердің сабақты жоспарлау кезінде үлгерімі төмен оқушылармен жұмысқа бағытталған жеке – дара жұмысты ұйымдастыру бойынша жоспарлауды бақылау (сабаққа қатысу кезінде жоспарда бақылау)	Жыл бойы,	Омарова А.М пән мұғалімдері
13	Оқушының білімінің тақырыптық есебін жүргізу.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері